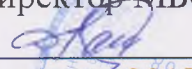
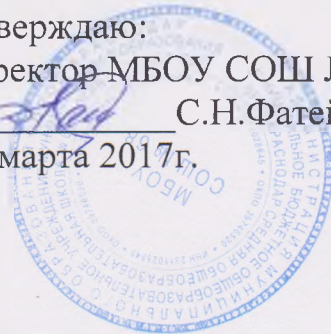


Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 68
 С.Н.Фатейчев
24 марта 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о летней трудовой практике учащихся МБОУ СОШ № 68

1. Общие положения.

1.1 Летняя трудовая практика (далее – практика) учащихся организуется для обеспечения непрерывности учебно-воспитательного процесса, совершенствования трудовых навыков учащихся, выработки потребности бережного отношения к школьному имуществу.

1.2. Целью летней трудовой практики является активизация деятельности учащихся по благоустройству школы и школьной территории.

1.3. Летнюю трудовую практику проходят учащиеся 4 – 10 –х классов. Учащиеся с 4 –го по 7 –й класс отрабатывают практику на пришкольном участке в течение 10 дней. Учащиеся 8 – 10 –х классов отрабатывают практику на пришкольном участке и в ремонтной бригаде в течение 15 дней.

1.4. Продолжительность рабочего дня устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ, но не должна превышать 3 часов в день

1.5. Учащиеся к прохождению летней трудовой практики допускаются согласно медицинскому заключению о состоянии их здоровья.

2. Содержание и формы деятельности.

2.1. Деятельность учащихся при прохождении летней трудовой практики включает:

- работу на пришкольном участке (уход за цветами и зелеными насаждениями, вскапывание земли, побелка деревьев и кустарников, очистка пришкольного участка от мусора);
- косметический ремонт рекреаций и школьного спортивного зала;
- мытьё парт, стульев, полов, стен;
- ремонт школьной мебели;
- оказание помощи в школьной библиотеке (ремонт книг);
- очистка пришкольной территории от мусора;

- покраска спортивных сооружений на территории школьного двора.

3. Руководство трудовой практикой.

3.1. Ответственный за организацию и проведение трудовой практики назначается приказом директора школы.

3.2. Контроль и ответственность за прохождение учащимися школы летней трудовой практики возлагается на классных руководителей.

3.3. Классные руководители в срок до 30 апреля знакомят учащихся и родителей с формами летней практики, составляют списки учащихся с указанием сроков и формы отработки практики. Списки сдаются заместителю директора по воспитательной работе.

4. Права и обязанности ответственных за организацию и проведение практики.

4.1. До начала работ классные руководители (воспитатели) должны провести с учащимися инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.

4.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

4.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по трудовой практике.

4.4. По истечению срока прохождения практики представлять учащихся для награждения, вынесения им благодарности за хорошо выполненные работы или для порицания.

4.5. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет воспитатель, закрепленный приказом директора школы за трудовым отрядом.

5. Права и обязанности учащихся при прохождении практики.

5.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) учащиеся расписываются в журнале по технике безопасности.

5.2. В соответствии с планом работ и требованиями воспитателя трудового отряда, учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

5.3. Учащиеся обязаны соблюдать технику безопасности при работе с инвентарем.

5.4. Учащиеся обязаны выполнять правила поведения в соответствии с Уставом школы.

5.5. На основании заявления родителей (по уважительной причине) и разрешения директора школы учащиеся могут быть освобождены от прохождения практики.

5.6. Если учащийся по каким-то причинам не может отработать практику в указанные сроки, то он должен отработать её в другое время. Для этого необходимо предоставить заявление от родителей об изменении сроков практики с указанием причины переноса и другого времени отработки

5.7. Индивидуальное трудоустройство учащихся не является формой прохождения летней практики и осуществляется по желанию учащихся.

5.8. Учащиеся, не прошедшие пришкольную практику без уважительной причины, привлекаются к отработке в сентябре, а также в течение учебного года.