

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 68

 С.Н.Фатейчев

« 21 » августа 2020



**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБОУ СОШ № 68 на 2020-2021 годы**

## План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 68 на 2019-2020 годы

**Цели:** создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ СОШ № 68.

**Задачи:**

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Организационные моменты</b>			
1.1.	<p>Издание приказов по школе:                      «Об организации работы по противодействию коррупции»;                      «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования»                      «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 68;</p> <p>«О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся»;                      «О незаконных сборах денежных средств, о запрете репетиторства учителей со своими учащимися, запрете использования школьных площадей для репетиторства»                      Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»</p>	Директор С.Н.Фатейчев	Март

<b>2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере</b>			
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
2.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
2.3	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора образовательного учреждения	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
2.4	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
2.5	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
<b>3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения</b>			
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Директор С.Н.Фатейчев, зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	постоянно
3.4.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
3.5.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	в соответствии с планом работы
3.6.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно

	сфере образования.		
3.7.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Директор С.Н.Фатейчев, зам. директор по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	в соответствии с планом работы
3.8.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	постоянно
3.9.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
3.10.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
3.11.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
3.12.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
3.13.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	зам. директора по УВР Паксеева Т.В.	постоянно

#### 4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение

4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других	Зам. директора по УВР	2020-2021
------	--	-----------------------	-----------

	мероприятиях по антикоррупционной тематике	Василенко Е.А., зам., директора по ВР Паксеева Т.В.	годы
4.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	2020-2021 годы
4.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	постоянно
4.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор С.Н.Фатейчев, Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	По возможности
4.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор С.Н.Фатейчев, зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	постоянно
4.6.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	2 раза в год до 1 июля и до 25 декабря
4.7.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
<b>5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
5.2.	Издание приказа об утверждении порядка уведомления работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей	Директор С.Н.Фатейчев	март 2020 год

	случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений		
5.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор С.Н.Фатейчев, зам. директора по УВР Василенко Е.А.	постоянно
5.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Директор С.Н.Фатейчев, Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	постоянно
5.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	постоянно
5.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	постоянно
5.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
5.8.	Предоставление информации управлению образования о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении для публикаций в средствах массовой информации.	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
<b>6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
6.1.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Директор С.Н.Фатейчев	постоянно
6.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов,	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	постоянно

	указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.		
6.3.	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей образовательного учреждения	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	постоянно
6.4.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования, органами местного самоуправления района, другими образовательными учреждениями.	Зам. директора по УВР Василенко Е.А..	постоянно
6.5.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	постоянно
6.6.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	постоянно
6.7.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на сайте образовательного учреждения	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	постоянно
<b>7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции</b>			
7.1.	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Директор С.Н.Фатейчев, Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксева Т.В.	постоянно
7.2.	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на период до 2020 года	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	1 квартал 2020 года

7.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	2 раза в год до 1 июля и до 25 декабря
7.4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МБОУ СОШ № 68.	Директор С.Н.Фвтейчев	постоянно
<b>8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей</b>			
8.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Пакеева Т.В.	Ноябрь- декабрь 2020, 2020гг
8.2.	Проведение месячника гражданской сознательности "Мой выбор" (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.)	Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Пакеева Т.В.	Апрель 2021г
8.3.	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	зам. директора по ВР Пакеева Т.В.	Май 2021г
8.4.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	зам. директора по ВР Пакеева Т.В.	Июнь 2020г
8.5.	Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	зам. директора по ВР Пакеева Т.В.	Октябрь 2020г
8.6.	Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	зам. директора по ВР Пакеева Т.В.	Ноябрь 2020г
8.7.	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	зам. директора по ВР Лапшина В.Н.	Март 2021г
8.8.	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	зам. директора по ВР Пакеева Т.В.	Март 2021г
8.9.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня	зам. директора по ВР	Апрель

	правосознания и правовой культуры детей и родителей	Паксеева Т.В.	2021г
8.10.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	Июнь 2020г
8.11.	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни»	Библиотекарь Фатейчев Д.С.	Сентябрь- 2020г Ноябрь- 2020г Январь- 2021г. Март-2021г
8.12.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	зам. директора по ВР Паксеева Т.В. классные руководители всех классов	В течение года
8.13.	Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	Сентябрь 2020г.
8.14.	Педагогический совет на тему «Коррупция и борьба с ней»	Директор С.Н.Фатейчев, Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	Декабрь 2020г
8.15.	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	Апрель 2021г
<b>9. Доступность информации о системе образования</b>			
9.1.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа школы; Порядок и приём учащихся в школу; Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования ,мебели, инвентаря для нужд школы	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	В течение учебного года

9.2.	Размещение на информационном стенде Лицензии, свидетельства о аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы школы Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	Январь 2021, 2022
9.3.	Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Зам. директора по УВР Василенко Е.А.	Январь 2021
<b>10. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>			
10.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Директор С.Н.Фатейчев, зам. директора по УВР Василенко Е.А.,  директора по ВР Паксеева Т.В.	В течение года
10.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	Май 2021г
10.3.	Обеспечение функционирования сайта ОУ, для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, самоанализа	Зам. директора по УВР Василенко Е.А., зам. директора по ВР Паксеева Т.В.	В течение года
10.4.	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	Зам. директора по УВР, УМР Василенко Е.А., Шнурникова З.П.	В период проведения ГИА, ЕГЭ 3 квартал
10.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном образовании)	Директор С.Н.Фатейчев, зам. директора по УВР, УМР Василенко Е.А. Шнурникова З.П.	В течение года
10.6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого	Директор С.Н.Фатейчев, зам. директора по УВР, УМР	В период проведения

<p>государственного экзамен основного Государственного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие института общественного наблюдения;</li> <li>• организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>• определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>• обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами</li> </ul> <p>участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий</p>	<p>Василенко Е.А. • Шнурникова З.П.,</p>	<p>ГИА, ЕГЭ 3 квартал</p>
---	--	-------------------------------